

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O DELOVNEM ČASU

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O DELOVNEM ČASU

IZDELALA	PREGLEDALA	ODOBRILA	SKRBNIŠTVO
Metod Tekavčič E-žig ustvarjen za: Metod Tekavčič metod.tekavcic@plinovodi.si	Tina Galič E-žig ustvarjen za: Tina Galič tina.galic@plinovodi.si	Matija Bitenc E-žig ustvarjen za: Matija Bitenc Matija.Bitenc@plinovodi.si	Pravna pisarna
Tadej Tanko Napredni e-žig s kvalificiranim potrdilom Imetnik potrdila: mSign Datum e-žiga: 09.04.2026 Potek veljavnosti potrdila: 04.04.2030 E-žig ustvarjen za: Tadej Tanko tadej.tanko@plinovodi.si	Napredni e-žig s kvalificiranim potrdilom Imetnik potrdila: mSign Datum e-žiga: 09.04.2026 Potek veljavnosti potrdila: 04.04.2030	Ales Gruđen Napredni e-žig s kvalificiranim potrdilom Imetnik potrdila: mSign Datum e-žiga: 11.04.2026 Potek veljavnosti potrdila: 04.04.2030 E-žig ustvarjen za: Ales Gruđen ales.gruden@plinovodi.si	

 Plinovodi Povezani z energijo	SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O DELOVNEM ČASU	Stran 2 od 3 Datum: april 2026 Verzija: 10
---	---	--

Na podlagi določil točk Devetič in Dvanajstič Akta o ustanovitvi družbe PLINOVODI d.o.o. ter v skladu z določbami Zakona o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 - odl. US, 22/19 - ZPosS, 81/19, 203/20 - ZIUPOPDVE, 119/21 - ZČMIS-A, 202/21 - odl. US, 15/22, 54/22 - ZUPŠ-1, 114/23, 136/23 - ZIUZDS, 32/2025 - ZZDej-N, 70/2025 - ZUTD-I), Kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije (Ur. l. RS, 52/18, 67/18, 44/19, 97/20, 40/21, 105/21, 89/22, 155/22, 74/23, 2/24, 26/24, 52/24, 54/24, 50/25), Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Ur. l. RS, št. 42/07 - uradno prečiščeno besedilo in 45/08 - ZArbit), po soglasju Sveta delavcev družbe PLINOVODI d.o.o., z dne 3. 4. 2026, mnenju Sindikata delavcev družbe Plinovodi d.o.o., z dne 3. 4. 2026, ter na podlagi sklepa 16. seje Poslovodstva družbe PLINOVODI d.o.o., z dne 9. 4. 2026, izdaja Poslovodstvo družbe PLINOVODI d.o.o. naslednje:

Spremembe in dopolitve PRAVILNIKA O DELOVNEM ČASU

1. člen

V Pravilniku o delovnem času (Obvestila 15/16, 04/18, 05/19, 10/21, 11/23, 17/23, 08/24; v nadaljevanju: Pravilnik o delovnem času) se spremeni prva alineja prvega odstavka 38. člena, tako da se glasi:

- 30 minutna odsotnost zaradi odhoda na malico med 10.30 in 13.00 uro, kadar uporaba razdeljevalnice hrane ali kuhinje v družbi ni omogočena oziroma v primeru popoldanske izmene na delovnem mestu Poslovni dispečer 30 minutna odsotnost zaradi odhoda na malico med 17.30 in 19.00 uro,

2. člen

V Pravilniku o delovnem času se spremeni 40. člen, tako da se glasi:

Delavcem se za celodnevne opravičene odsotnosti z dela iz 3. alineje 37. člena in celodnevne odsotnosti z dela zaradi izobraževanja, prizna 8 ur.

Dispečerju, ki dela v izmenah, se za celodnevne opravičene odsotnosti iz prejšnjega odstavka prizna toliko ur, kolikor bi tisti dan moral delati.

Delavec lahko izrabi presežek delovnih ur v obliki celodnevne odsotnosti z dela le v primeru, da so te ure nastale na podlagi:

- predhodno odrejenega in opravljenega nadurnega dela,
- opravljenih intervencijskih ur (nujnih del),
- dela na terenu oz. v primerih, ko presežek ur izvira iz naslova, ker se delo v pretežni meri opravlja izven sedeža družbe na območju Slovenije.

Celodnevno koriščenje ur je dopustno izključno ob predhodni odobritvi direktorjev sektorjev ali Poslovodstva družbe oziroma s strani pooblaščne osebe.

Presežek ur, ki nastane zaradi neenakomerne razporeditve delovnega časa ali samostojnega podaljševanja prisotnosti brez izrecne odreditve nadurnega dela, delavec praviloma koristi v

obliki krajših dnevnih odsotnosti (npr. kasnejši prihod ali predčasni odhod), ne pa kot celodnevno odsotnost, razen če Poslovodstvo družbe v posebnih primerih določi drugače. Ob tovrstnem koriščenju presežka ur mora delavec v posameznem delovnem dnevu zagotoviti prisotnost na delu v obsegu vsaj 2 uri.

V primeru koriščenja presežka ur v obliki celodnevne odsotnosti, se delavcu ne obračunajo stroški za prevoz na delo in stroški prehrane med delom.

3. člen

Spremembe in dopolnitve Pravilnika o delovnem času veljajo od dneva objave v Obvestilih družbe Plinovodi d.o.o.

Specialist za kadre pripravi čistopis Pravilnika o delovnem času in ga objavi na intranetni strani.

Ljubljana, 9. 4. 2026

Glavni direktor
mag. Matja Bitenc
E-zig ustvarjen za:
Matja Bitenc
Matja.Bitenc@plinovodi.si
Napredni e-zig s kvalificiranim potrdilom
Imetnik potrdila: m51g
Datum e-ziga: 11.04.2026
Potek veljavnosti potrdila: 04.04.2030

Član poslovodstva
Aleš Gruden, univ. dipl. inž. str.

E-zig ustvarjen za:
Aleš Gruden
ales.gruden@plinovodi.si
Napredni e-zig s kvalificiranim potrdilom
Imetnik potrdila: m51g
Datum e-ziga: 09.04.2026
Potek veljavnosti potrdila: 04.04.2030