

KROVNA POLITIKA NEPREKINJENEGA POSLOVANJA

 Plinovodi Povezani z energijo	KROVNA POLITIKA NEPREKINJENEGA POSLOVANJA	Stran 1 od 6 Datum: december 2024 Verzija: 2
---	--	--

KROVNA POLITIKA NEPREKINJENEGA POSLOVANJA

IZDELAL	PREGLEDAL	ODOBRILA
Jan Šinigoj	Oton Gortnar	Marjan Eberlinc
JAN ŠINIGOJ Izdajatelj: SIGEN-CA G2 Št. potrdila: 8A0D4BB200000000572A1AD4 Datum podpisa: 10.12.2024 Potek veljavnosti: 11.04.2028	OTON GORTNAR Izdajatelj: SIGEN-CA G2 Št. potrdila: 73D45C2F0000000057284C5E Datum podpisa: 11.12.2024 Potek veljavnosti: 21.01.2027	E-žig ustvarjen za: Marjan Eberlinc marjan.eberlinc@plinovodi.si Napredni e-žig s kvalificiranim potrdilom Imetnik potrdila: mSign Datum e-žiga: 12.12.2024 Potek veljavnosti potrdila: 28.04.2025
		Matija Bitenc E-žig ustvarjen za: Matija Bitenc Matija.Bitenc@plinovodi.si Napredni e-žig s kvalificiranim potrdilom Imetnik potrdila: mSign Datum e-žiga: 12.12.2024 Potek veljavnosti potrdila: 28.04.2025

Krovna politika neprekinjenega poslovanja je interni akt družbe Plinovodi d.o.o.
Vsak nepooblaščen prenos tega akta k tretjim osebam je prepovedan.

	KROVNA POLITIKA NEPREKINJENEGA POSLOVANJA	Stran 2 od 6 Datum: december 2024 Verzija: 2
---	--	--

Na osnovi določil točk Devetič in Dvanajstič Akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo PLINOVODI d.o.o., po posredovanju v mnenje Sindikatu delavcev družbe Plinovodi d.o.o. z dne 21. 11. 2024 ter na podlagi sklepa 54. seje Poslovodstva družbe PLINOVODI d.o.o. z dne 9. 12. 2024, sprejme Poslovodstvo družbe naslednji dokument

1 KROVNA POLITIKA NEPREKINJENEGA POSLOVANJA

Družba je operater prenosnega sistema plina in na podlagi podeljene koncesije opravlja gospodarsko javno službo dejavnost prenosa plina v Republiki Sloveniji, ki je regulirana dejavnost. Z odločbo Agencije za energijo je bila certificirana kot operater prenosnega sistema plina, ki izpolnjuje vse zahteve za neodvisnega operaterja prenosnega sistema plina, ter je bila s strani Vlade Republike Slovenije imenovana za operaterja prenosnega sistema plina v Republiki Sloveniji.

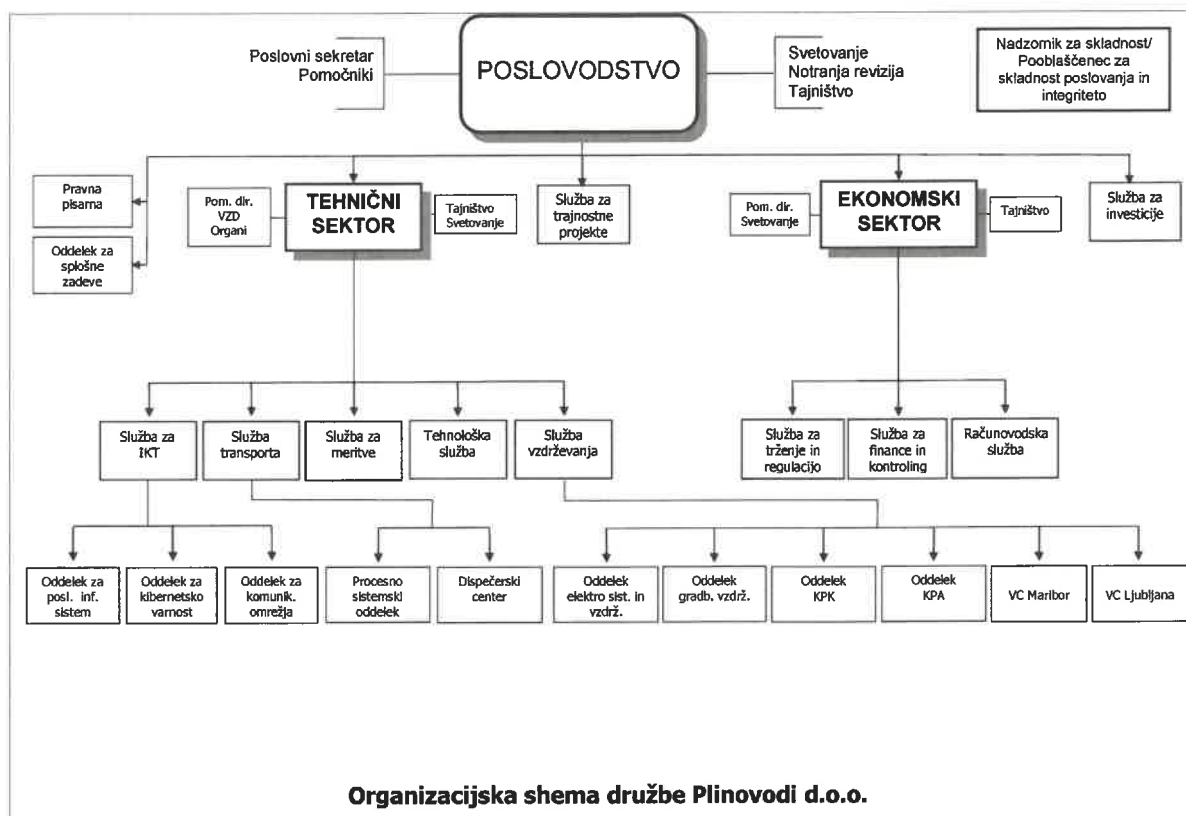
Cilj in namen upravljanja družbe je zagotoviti učinkovito uresničevanje načel gospodarnosti, uspešnosti, učinkovitosti in preglednost ter zagotoviti sledljivost sprejemanja odločitev družbe na podlagi izvajanja odgovornosti in pristojnosti posameznih organov.

Družba vso energijo usmerja:

- v svoje poslanstvo: zagotavljanje energijskih poti in priložnosti za oskrbo z energijo, predanost zanesljivosti, varnosti in strokovnosti ter zavzetosti za tehnološki in družbeni napredek, ustvarjanje prostora za sinergijo med ljudmi, stroko in okoljem;
- v uresničevanje vizije rastočega plinskega infrastrukturnega stebra, povezanega z okoljem in integriranega v mednarodni prostor, ki zagotavlja učinkovite energetske rešitve za potrebe ljudi.

Dejavnosti družbe so:

- prenos plina po slovenskem prenosnem sistemu,
- načrtovanje in razvijanje prenosnega sistema,
- umerjanje in servisiranje plinomerov in korektorjev,
- izobraževanje energetikov.



Slika 1: Organigram družbe

Družba Plinovodi d.o.o. je kot izvajalec bistvenih storitev zavezanec za spoštovanje Zakona o informacijski varnosti. V ta namen ima družba sprejet sistem upravljanja in varovanja informacij (SUVI) in sistem upravljanja neprekinjenega poslovanja (SUNP). Dokumentacija SUVI in SUNP je komplementarna in se vsebinsko dopolnjuje.

1.1 Namen politike neprekinjenega poslovanja

Cilj neprekinjenega poslovanja je zagotavljanje izvajanja kritičnih poslovnih procesov ter preprečevanje vpliva varnostnih incidentov na razpoložljivost storitev. Politika neprekinjenega poslovanja določa postopke neprekinjenega poslovanja v družbi Plinovodi d.o.o. Vsi postopki so skladni z zakonodajnimi določili in zahtevami sistema upravljanja neprekinjenega poslovanja (SUNP) ter zagotavljajo ustrezno razpoložljivost ključnih (krmilnih in nadzornih) informacijskih sistemov ter delov omrežja, s katerimi zagotavljajo izvajanje kritičnih poslovnih procesov.

Vsi zaposleni in pogodbeni sodelavci z upoštevanjem politike ter postopkov neprekinjenega poslovanja zagotavljajo, da se:

- omogoči dostopnost do informacij pooblaščenim uporabnikom,
- sledi zakonskim zahtevam,
- pripravlja, vzdržuje in preverja načrte za neprekinjeno poslovanje,
- zagotavlja ozaveščanje vseh zaposlenih o pomenu varovanja informacij,

 Plinovodi Povezani z energijo	KROVNA POLITIKA NEPREKINJENEGA POSLOVANJA	Stran 4 od 6 Datum: december 2024 Verzija: 2
---	--	--

- beleži in poroča o vseh incidentih ter ustrezno ukrepa,
- redno pregleduje in izboljšuje SUNP.

S politiko neprekinjenega poslovanja vodstvo izraža svojo odgovornost in zavezanost SUNP. Zaposleni in pogodbeni sodelavci pa z upoštevanjem postopkov potrjujejo svojo odgovornost izvajanja politik ter postopkov neprekinjenega poslovanja.

Cilji politik in postopkov sledijo ciljem poslovnih procesov:

- poslovati skladno s pogodbenimi obveznostmi,
- poslovati skladno z zakonodajo,
- nadzorovati ključne (krmilne in nadzorne) informacijske sisteme ter dele omrežja, s katerimi se zagotavlja izvajanje kritičnih poslovnih procesov ter obvladovati morebitna tveganja, ki lahko ogrozijo ta sredstva,
- upravljati s tveganji in le-ta znižati na sprejemljiv nivo,
- poslovati skladno z zahtevami in kontrolami standarda ISO 22301.

1.2 Obseg politike neprekinjenega poslovanja



Slika 1: Organizacija politike neprekinjenega poslovanja

SUNP vključuje vse kritične poslovne procese družbe Plinovodi d.o.o. Pri tem se upoštevajo tudi vidiki varovanja informacij pri upravljanju neprekinjenega poslovanja, katerih cilj je vključiti neprekinjenost varovanja informacij v upravljanje neprekinjenega poslovanja.

 Plinovodi Povezani z energijo	KROVNA POLITIKA NEPREKINJENEGA POSLOVANJA	Stran 5 od 6 Datum: december 2024 Verzija: 2
---	--	--

1.3 Splošna odgovornost in odgovornost za posamezna področja neprekinjenega poslovanja

Pooblaščen oseb, ki je skrbnik SUNP

Pooblaščen oseb je odgovorna za preverjanje vzpostavitve SUNP, za spremljanje in nadziranje učinkovitosti ukrepov ter postopkov neprekinjenega poslovanja. Pooblaščen oseb izvaja naloge:

- priprave dokumentov politik neprekinjenega poslovanja ter postopkov in navodil,
- priprave navodil in postopkov za izvajanja ocene tveganj,
- najmanj enkrat letno izvedbe ocene tveganj,
- najmanj enkrat letno priprave poročil, ki sledi ugotovitvam ocene tveganj,
- priprave načrta za obravnavo tveganj,
- zagotavljanja ozaveščenosti zaposlenih in pogodbenih sodelavcev glede neprekinjenega poslovanja ter ustrezne usposobljenosti za izvajanje politik ter postopkov,
- upravljanja z varnostnimi incidenti in varnostnimi pomanjkljivostmi,
- izvedbe ukrepov za izboljšanje stanja neprekinjenega poslovanja.

Zaposleni in pogodbeni sodelavci

V proces stalnega izboljševanja nivoja neprekinjenega poslovanja morajo biti vključeni vsi zaposleni in pogodbeni sodelavci. Naloga zaposlenih in pogodbenih sodelavcev je, da sporočajo opažene incidente, kot so:

- varnostne pomanjkljivosti,
- nedelovanje informacijskih sistemov,
- kršitve določil SUNP.

O varnostnih incidentih in varnostnih pomanjkljivostih se vodi zapise ter se jih predstavi vodstvu družbe Plinovodi d.o.o.

1.4 Upravljanje z dokumenti politike neprekinjenega poslovanja

Dokumenti politike neprekinjenega poslovanja so objavljeni v elektronski obliki na način, da so dostopni vsem zaposlenim in pogodbenim sodelavcem, ki jih potrebujejo pri izvajanju svojega dela. Skrbništvo vsakega posameznega dokumenta politike neprekinjenega poslovanja je na strani pooblaščenih oseb, ki so zadolžene za njegovo pravočasno obnavljanje, spreminjanje ter objavo.

1.5 Vzdrževanje politike neprekinjenega poslovanja

Ob spremembah zakonodaje, pojavu novih groženj, novih varnostnih incidentov, spremembah organizacijske ali tehnične infrastrukture, ki vplivajo na neprekinjeno poslovanje, se bo SUNP nenehno prilagajal z uvajanjem novih in dopolnjevanjem že obstoječih varnostnih ukrepov in postopkov. Dinamično prilagajanje politik neprekinjenega

 Plinovodi Povezani z energijo	KROVNA POLITIKA NEPREKINJENEGA POSLOVANJA	Stran 6 od 6 Datum: december 2024 Verzija: 2
---	--	--

poslovanja ter postopkov v skladu z novimi zahtevami in spremembami, ki vplivajo na oceno tveganja neprekinjenega poslovanja, je zadolžitev pooblaščenih oseb. Ocena tveganja se izvaja skladno z metodologijo, ki je opredeljena v SUVI in se izvaja kot enotna ocena tveganja SUVI in SUNP. SUNP je skladen z veljavno zakonodajo ter upošteva priporočila standarda neprekinjenega poslovanja ISO 22301.

1.6 Sankcije

Vsako neupoštevanje določil politike in postopkov neprekinjenega poslovanja se šteje za kršitev dela in se kot tako tudi sankcionira z ustreznimi ukrepi.

1.7 Uveljavitev

Ta krovna politika začne veljati in se uporablja od objave v Obvestilih. Z dnem objave v Obvestilih preneha veljati in se uporablja Krovna politika neprekinjenega poslovanja (Obvestila 08/20) z dne 8. 5. 2020.

Ljubljana, dne 10. 12. 2024

Glavni direktor
Marjan Eberlinc, univ. dipl. inž. str.

E-žig ustvarjen za:
Marjan Eberlinc
marjan.eberlinc@plinovodi.si

Napredni e-žig s kvalificiranim potrdilom
Imetnik potrdila: mSign
Datum e-žiga: 13.12.2024
Potek veljavnosti potrdila: 28.04.2025

Namestnik glavnega direktorja
Mag. Matija Bitenc, univ. dipl. ekon.

E-žig ustvarjen za:
Matija Bitenc
Matija.Bitenc@plinovodi.si

Napredni e-žig s kvalificiranim potrdilom
Imetnik potrdila: mSign
Datum e-žiga: 13.12.2024
Potek veljavnosti potrdila: 28.04.2025